

Kancelaria Prawna Andreas Martin

NIP: 8522465481, REGON: 320103376

ul Grodzka 20/6

PL-70-560 Szczecin

PEŁNOMOCNICTWO

Niniejszym

ja:

jako mocodawca

upoważniam prawnika niemieckiego **ANDREASA MARTINA** (Andreas Martin) z siedzibą w Szczecinie, ul. Grodzka 20/6, wpisanego na listę zagranicznych adwokatów przy Okręgowej Radzie Adwokackiej w Szczecinie, pod Numerem A-0001, do zastępowania mnie w sprawie

.....
.....

przed sądami, instytucjami i organami administracji publicznej i samorządowej oraz organami prokuratury i policji we wszystkich instancjach i w postępowaniu administracyjnym w szczególności:

z uprawnieniem do zawierania ugód, złożenia i odebrania oświadczeń woli; do złożenia wniosków dotyczących sprawy, czynności meldunkowe przed organami administracji publicznej oraz sądami; odebranie decyzji, postanowień, zwrotów wniosków i wszelkich dokumentów dotyczącej sprawy oraz odebranie i przyjmowanie pieniędzy za mocodawcę, realizowania wpłat, przeprowadzenia wglądu do akt, składania wniosków o uzyskanie wglądu do dokumentacji,

i ustanawiania substytutu.

Substytuuje.:

....., dnia

.....
(Mocodawca)

.....
Rechtsanwalt Andreas Martin

Kancelaria Prawna Andreas Martin
NIP: 8522465481, REGON: 320103376
ul Grodzka 20/6
PL-70-560 Szczecin

Vollmacht

Hiermit bevollmächtige

ich,

.. als Vollmachtgeber den deutschen Rechtsanwalt ANDREAS MARTIN mit dem Sitz in
Szczecin, ul. Grodzka 20/6, der eingetragen ist in die Liste der ausländischen Anwälte bei der
Rechtsanwaltskammer in Szczecin, unter der Nummer A-0001
mich in der Angelegenheit

.....
.....

zu vertreten, vor Gerichten, Institutionen und Organen der Verwaltung und der
Kommunalverwaltung, vor der Polizei und der Staatsanwaltschaft, in allen Instanzen und in
Verwaltungsverfahren, insbesondere mit dem Recht

Vergleiche abzuschließen, Willenserklärungen abzugeben und entgegen zu nehmen, Anträge in
der Angelegenheit einzureichen, Anmeldeaktivitäten vor den Verwaltungsbehörden und
Gerichten vorzunehmen, Beschlüsse, Entscheidungen, abgewiesene Anträge und jegliche
Dokumente und Korrespondenz entgegenzunehmen, sowie im Namen des Vollmachtgeber
Geld entgegen zunehmen, Einzahlungen vorzunehmen, Akteneinsicht durchzuführen und
Anträge für Dokumenteneinsicht einzureichen und Untervollmacht zu erteilen.

....., den.....

.....
(Bevollmächtigter)

.....
RA Martin